

Uchwała Nr XLII/430/10
Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 26 października 2010 roku

w sprawie utworzenia wydzielonego rachunku dochodów własnych

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz.1591 ze zmianami) oraz art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157 poz.1240 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§ 1

Samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256 poz.2572 ze zmianami), które są prowadzone przez Gminę Trzebnica, gromadzą od dnia 1 stycznia 2011 roku, na wydzielonym rachunku dochody.

§ 2

Tworzy się wydzielony rachunek dochodów dla n/w jednostek budżetowych:

1. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Trzebnicy ul. Wrocławska 2
2. Szkoła Podstawowa nr 3 w Trzebnicy ul. M. Konopnickiej 14
3. Szkoła Podstawowa w Boleścinie
4. Szkoła Podstawowa w Masłowie
5. Szkoła Podstawowa w Kuźniczysku
6. Zespół Szkół: Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Ujeźdźcu Wielkim
7. Gimnazjum Nr 1 w Trzebnicy ul. Św. Jadwigi 10
8. Publiczne Przedszkole Nr 1 w Trzebnicy
9. Publiczne Przedszkole Nr 2 w Trzebnicy

§ 3

Nieściągnięte należności i nieuregulowane zobowiązania na dzień 31 grudnia 2010 r. przejmuje jednostka budżetowa, przy której funkcjonował dotychczasowy rachunek dochodów własnych.

§ 4

Środki pieniężne pozostałe na dotychczasowym rachunku dochodów własnych w dniu 31 grudnia 2010 r. należy przekazać na konto dochodów Gminy Trzebnica.

§ 5

Jednostki budżetowe wskazane w § 2 mogą gromadzić na rachunku dochodów własnych następujące dochody:

1. odpłatność rodziców za wyżywienie i dożywianie dzieci w przedszkolach i szkołach,
2. odpłatność personelu za wyżywienie,
3. dodatkowa odpłatność z tytułu partycypacji w kosztach utrzymania kuchni i stołówek
4. świadczenia usług na rzecz osób fizycznych,

5. najem sal szkolnych, pomieszczeń i innych powierzchni dla osób fizycznych i prawnych,
6. odszkodowania i wpłaty za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo użytkowaniu jednostki budżetowej,
7. dochody z okazjonalnych wynajmów sali, nie ujętych w grafiku,
8. dochody z kwest i festynów organizowanych przez społeczność szkolną i rodziców w środowisku lokalnym,
9. środki ze sprzedaży gazetek i biuletynów szkolnych,
10. prowizje od wykonywanych w szkole działalności np. ubezpieczeniowej, fotograficznej, artystycznej, itp.
11. dochody z reklam,
12. opłaty za wydanie duplikatów legitymacji i świadectw szkolnych,
13. darowizny finansowe osób fizycznych i prawnych

§ 6

Dochody własne jednostek przeznaczone są na:

1. sfinansowanie wydatków bieżących i inwestycyjnych związanych z uzyskiwaniem przez jednostkę budżetową dochodów z tytułów wymienionych w § 5,
2. remont lub odtworzenie mienia, w przypadku uzyskania dochodów z tytułu wymienionych w § 5 punkt 6,
3. pokrycie kosztów wyżywienia dzieci w przedszkolach i szkołach,
4. doposażenie i remonty kuchni i stołówek,
5. zakup i naprawę pomocy, sprzętu szkolnego i sportowego,
6. pomoc socjalną dla uczniów,
7. zakup podręczników dzieciom z rodzin najuboższych,
8. organizację szkoleń dla kadry pedagogicznej,
9. organizację imprez sportowych,
10. drobne remonty i naprawy pomieszczeń szkolnych,
11. cele wskazane przez darczyńcę,
12. zakup materiałów i wyposażenia,
13. zakupy inwestycyjne,
14. inne koszty eksploatacyjne placówki.

§ 7

Dochody gromadzone przez jednostki na wydzielonym rachunku nie mogą być przeznaczone na finansowanie wynagrodzeń osobowych.

§ 8

1. Podstawę gospodarki finansowej jednostki budżetowej w zakresie rachunku dochodów własnych w roku budżetowym jest plan finansowy dochodów i wydatków sporządzany w szczególności, dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej, sporządzony w podziale na wydatki majątkowe i bieżące.
2. Dyrektorzy jednostek budżetowych sporządzają i przekazują Burmistrzowi Gminy projekty planów finansowych wraz z objaśnieniami w terminie do dnia 25 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Burmistrz Gminy weryfikuje złożone projekty w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i sporządza plan dochodów własnych i wydatków nimi pokrytych stanowiący załącznik do projektu budżetu.

4. Burmistrz Gminy w terminie do dnia 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy informuje dyrektorów jednostek budżetowych o wynikach weryfikacji planów.
5. Dyrektorzy jednostek budżetowych sporządzają, zatwierdzają i przekazują Burmistrzowi Gminy plany finansowe rachunków dochodów własnych w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
6. Dyrektorzy jednostek budżetowych dokonują zmian w planie finansowym rachunku dochodów własnych, polegających na przeniesieniach między podziałkami klasyfikacji budżetowej w ramach ogólnych kwot dochodów i wydatków zawartych w planie, informując burmistrza w terminie 7 dni o dokonanych zmianach wraz z uzasadnieniem.

§ 9

Traci moc Uchwała Nr XXIV/248/09 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 15 stycznia 2009 roku w sprawie utworzenia rachunków dochodów własnych w jednostkach budżetowych.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica oraz dyrektorom jednostek budżetowych

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.