

Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej

ul. Jana Pawła II 3; 55-100 TRZEBNICA
tel.: 071 388 78 16; kom.: 693 40 22 11
rms@sds.pl; www.rms.sds.pl

Towarzystwo Boskiego Zbawiciela
Prowincja Polska, RMS
ul. Św. Jacka 16, 30-364 Kraków



Numer 06153.2014

URZĄD MIEJSKI
w Trzebnicy

Wpł. dnia 28.03.2014 (1)

L.dz.
Określenie
Koupił
AR

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Zadanie w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania²⁾)**

**XVI Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej
(tytuł zadania publicznego)**

w okresie od **15.04.2014** do **31.07.2014**

**W FORMIE
POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

**Gmina Trzebnica
(organ administracji publicznej)**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta / oferentów ^{1), 3)}

1) nazwa: **Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska**

2) forma prawna: ⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sadowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾

5) nr NIP: **676-21-09-891** nr REGON:

6) adres:

miejsowość: **Kraków** ul.: **św. Jacka 16**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: **Kraków** powiat: ⁸⁾ **Kraków**

województwo: **Małopolskie**

kod pocztowy: **30-364** poczta: **Kraków**

7) tel.: **+48 693 402 211** faks:

e-mail: **rms@sds.pl** http:// **rms.sds.pl**

8) numer rachunku bankowego: **77 1020 2906 0000 1802 0227 3837**

nazwa banku: **PKO Bank Polski**

9) nazwiska, imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów ¹⁾:

a) Maciej Szeszko

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej

ul. Jana Pawła II 3

55-100 Trzebnica

tel. +48 693 402 211

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty {imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Maciej Szeszko tel. +48 697 154 929

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska, jak i Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej bezpośrednio wykonywujący zadanie, są organizacjami, które prowadzą nieodpłatną działalność pożytku publicznego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent / oferenci¹⁾ prowadzi / prowadzi¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej:

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krotka charakterystyka zadania publicznego

XVI Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej obędzie się w dniach 30 – 31 maja br. w Trzebnicy. Festiwal jest spotkaniem ogólnopolskim, w którym udział bierze młodzież pragnąca zaprezentować swoje umiejętności muzyczne i wokalne. W czasie trwania spotkania przewidziane są przesłuchania konkursowe artystów solowych i zespołowych, otwarte i bezpłatne koncerty dla uczestników spotkania oraz społeczności lokalnej, jak również dialog z profesjonalnymi muzykami dotyczący warsztatu muzycznego. Zwieńczeniem całego Festiwalu będzie koncert laureatów wyłonionych w konkursie, który obędzie się w Trzebnickim Ośrodku Kultury i Sportu przy ul. Prusickiej 12 w Trzebnicy.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Bezpośredni organizator XVI Salwatoriańskiego Festiwalu Piosenki Religijnej, czyli Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej, jest organem, który przez cały rok szkolny i akademicki prowadzi akcje informacyjne o swojej działalności w szkołach, uczelniach i w parafiach na terenie całego kraju. Spotkania te stają się sposobnością do rozmowy z młodzieżą o ich potrzebach i zainteresowaniach. W wyniku tych rozmów dostrzegalnym zjawiskiem jest aktywność młodzieży w rozwoju własnych pasji, chęci ich pogłębiania oraz publicznego prezentowania. Częstą przestrzenią zainteresowań wśród młodych ludzi jest chęć tworzenia muzyki i jej prezentowania. W ten sposób młodzi ludzie pragną przekazać swoim rówieśnikom, ale i nie tylko, uniwersalne wartości, którymi pragną kierować się w życiu. Na terenie całego kraju istnieje wiele zespołów, które wykonują muzykę propagując te wartości, które swoje zakorzenienie znajdują w kulturze chrześcijańskiej. Dlatego Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej wychodząc naprzeciw oczekiwaniom młodych ludzi pragnie zorganizować po raz kolejny Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej. Poprzez to dzieło organizator zamierza wspomóc młodych artystów w rozwoju ich uzdolnień oraz zaistnieć na scenie muzyki chrześcijańskiej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

XVI Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej jest spotkaniem otwartym, w którym udział może wziąć każdy, kto ukończył 12 rok życia.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska, jak i Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej, utrzymuje się tylko z ofiar. Organizator Festiwalu samodzielnie, bez pomocy innych, nie byłby w stanie zorganizować i przeprowadzić tego spotkania. Dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego jest wielką pomocą, dzięki której możliwe będzie pokrycie kosztów związanych z realizacją wyznaczonego celu. Środki te pozwolą również na podwyższenie znaczenia i standardu Festiwalu oraz jego atrakcyjności, a także przyczynią się do lepszej promocji.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent / oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

XVII Salwatoriańskie Forum Młodych – Gmina Dobroszyce – 2010 rok

XVIII Salwatoriańskie Forum Młodych – Gmina Dobroszyce – 2011 rok

XIV Salwatoriańskie Festiwal Piosenki Religijnej – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego – 2012 rok

XIV Salwatoriańskie Festiwal Piosenki Religijnej – Urząd Miasta Trzebnica – 2012 rok

XIV Salwatoriańskie Festiwal Piosenki Religijnej – Starostwo Powiatowe Trzebnica – 2012 rok

XIX Salwatoriańskie Forum Młodych – Gmina Dobroszyce – 2012 rok

XV Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej – Urząd Miasta Trzebnica – 2013 rok

XX Salwatoriańskie Forum Młodych – Gmina Dobroszyce – 2013 rok

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Idea XVI Salwatoriańskiego Festiwalu Piosenki Religijnej jest przede wszystkim popularyzacja muzyki chrześcijańskiej oraz promocja młodych wykonawców. W czasie trwania Festiwalu uczestnicy będą mieli możliwość zaprezentowania swoich muzycznych talentów w dwóch kategoriach: soliści i zespoły. Ich występ zostanie oceniony przez profesjonalne jury, które wyłoni laureatów. Otrzymają oni nagrody, dzięki którym będą mogli w dalszym ciągu tworzyć i rozwijać muzykę chrześcijańską.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem, w którym odbywać się będzie XVI Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej jest miasto Trzebnica.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

<p>1. Przygotowanie spotkania od strony merytorycznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przygotowania materiałów programowych • promocja Festiwalu w mediach (reklamy, plakaty, ulotki) <p>2. Przygotowanie i przeprowadzenie etapu eliminacji do Festiwalu</p> <p>3. Przygotowanie bazy noclegowej i żywnościowej dla uczestników</p> <p>4. Przygotowanie i przeprowadzenie XVI Salwatoriańskiego Festiwalu Piosenki Religijnej organizacja przesłuchań uczestników Festiwalu</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacja koncertów muzycznych <p>5. Podsumowanie Festiwalu</p>
--

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2014 do 31.07.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
• Opracowanie tematu XVI Salwatoriańskiego Festiwalu Piosenki Religijnej	15.04.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• Przygotowanie materiałów programowych	15.04.2014 r. – 30.04.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• Poszukiwanie sponsorów i sprzymierzeńców do realizacji zadania	15.04.2014 r. – 30.05.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• Reklama Festiwalu	15.04.2014 r. – 30.05.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• Zakończenie nadsyłania zgłoszeń	15.05.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• Obrady komisji kwalifikacyjnej do Festiwalu	16.05.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• Wysyłanie informacji o zakwalifikowaniu się do Festiwalu	17.05.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• XV Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej	30 – 31.05.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska
• Spotkanie organizatorów Festiwalu	01 – 14.07.2014 r.	Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Organizator stawiając sobie za cel spotkania popularyzację muzyki chrześcijańskiej oraz młodych artystów, pragnie umożliwić młodzieży zaprezentowanie swoich muzycznych i wokalnych talentów. Stwarzając okazję do prezentacji i jej oceny przez profesjonalne jury, ma nadzieję że stanie się to sposobnością do profesjonalnego zajęcia się tą dziedziną życia. Otrzymane nagrody mają wspomóc młodych artystów w ich osobistym rozwoju i umożliwić podniesienie własnych kwalifikacji.

I. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

11. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Wyżywienie (2 dni x 150 osób)	300	25	szt.	7500	0	7500	0
	2) Materiały informacyjne	1000	1,5	szt.	1500	0	1500	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Koncert laureatów	1	15500	szt.	15500	10000	5500	0
	2) Zakwaterowanie artystów	25	80	szt.	2000	0	2000	0
	3) Wynagrodzenie dla jury (3x1500zł)	3	1500	szt.	4500	0	0	4500
	4) Światła	1	5000	szt.	5000	0	5000	0
	5) Nagłośnienie	1	10000	szt.	10000	0	10000	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Ulotki	2000	1,2	szt.	2400	0	2400	0
	2) Plakaty	200	3	szt.	600	0	600	0
	3) Nagrody książkowe	200	30	szt.	6000	0	6000	0
	4) Nagrody	3	2000	szt.	6000	0	6000	0
	5) Dekoracja	1	1000	szt.	1000	0	1000	0
	6) Reklama	6	600	szt.	3600	0	3600	0
IV	Ogółem:				65600	10000	51100	4500

12. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	15 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	30000 zł	46 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	21100 zł	32 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	3000 zł	4 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	18100 zł	28 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4500 zł	7 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	65600 zł	100 %

13. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

II. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

14. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Do realizacji zadania włączone są następujące osoby:

Członkowie jury – 3 osoby

Pracownicy Ruchy Młodzieży Salvatoriańskiej – 3 osoby

Wolontariusze – 30 osób

15. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji²³⁾

XVI Salwatoriański Festiwal Piosenki Religijnej odbywać się będzie w sali widowiskowej Trzebnickiego Ośrodka Kultury i Sportu w Trzebnicy. Instytucja ta od trzech lat pomaga w organizacji Festiwalu, przez co stała się już honorowym partnerem podczas organizacji Festiwalu. Organizator na czas trwania spotkania korzysta z Domu Pielgrzyma istniejącego przy Międzynarodowym Sanktuarium Św. Jadwigi Śląskiej oraz z klasztoru Sióstr Boromeuszek. W tych miejscach ma miejsce zakwaterowanie wszystkich uczestników. Ponadto organizator posiada własne środki transportu tj. 3 samochody osobowe, własny sprzęt tj. 2 rzutniki multimedialne, 4 komputery, 3 drukarki, 2 aparaty fotograficzne, 2 zestawy głośników oraz 2 gitary.

16. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej w swojej działalności, którą prowadzi od 20 lat przeprowadził wiele zadań, których adresatami byli młodzi ludzie. Od 20 lat Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej organizuje we współpracy z Urzędem Gminy Dobroszyce Salwatoriańskie Forum Młodych, które odbywa się w Dobroszycach. Forum jest wakacyjnym spotkaniem o charakterze warsztatowo – wychowawczym. Każdego roku młodzież z całej Polski, ale i nie tylko, bowiem w spotkaniu biorą udział młodzi ludzie z innych państw, przyjeżdża do Dobroszyc, aby w ciekawej i interesującej formie spędzić czas wakacji, rozwinąć własne talenty, pogłębić dialog i wymienić myśli na temat tego, co w życiu ważne. Spotkanie podzielone jest na dwie części: warsztatową i Święto Młodych. Ponadto Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej zrealizował XV edycji Salwatoriańskiego Festiwalu Piosenki Religijnej. Te spotkania były także realizowane przy współpracy z jednostkami administracyjnymi takimi jak: Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, Urząd Miasta w Trzebnicy, Urząd Miasta w Mikołowie, Starostwo Powiatowe w Mikołowie, oraz Starostwo Powiatowe w Trzebnicy.

17. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferecni¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U, z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferecni¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/ zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ks. Maciej Szaszko
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferecni¹⁾)

data 26 III 2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających oferty wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

-
- 1) Niepotrzebne skreślić.
 - 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
 - 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
 - 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
 - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
 - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
 - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
 - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
 - 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
 - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
 - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
 - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
 - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
 - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
 - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
 - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
 - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
 - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
 - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
 - 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
 - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy'. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 - 25) Wypełnia organ administracji publicznej.



Ruch Młodzieży Salvatoriańskiej
ul. Jana Pawła II 3; 55-100 Trzebnica
tel.: +48 693 402 211; e-mail: rms@sds.pl
www.rms.sds.pl; forummlodych.sds.pl; festiwal.sds.pl

Trzebnica, 26 marca 2014 r.

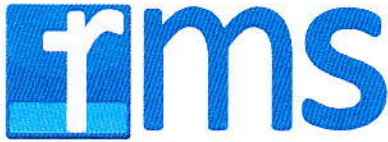
Oświadczam, że Ruch Młodzieży Salvatoriańskiej zapoznał się z treścią otwartego konkursu na wspieranie zadań publicznych Gminy Trzebnica z obszaru kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Ruch Młodzieży Salvatoriańskiej
ul. Jana Pawła II 3; 55-100 TRZEBNICA
tel.: 071 338 78 16; kom.: 693 40 22 11
rms@sds.pl; www.rms.sds.pl

Towarzystwo Boskiego Zbawiciela
Prowincja Polska, RMS
ul. Św. Jacka 16, 30-364 Kraków

Ks. Maciej Szeszko SDS
Ks. Maciej Szeszko
dyrektor
Ruchu Młodzieży Salvatoriańskiej

Ks. Maciej Szeszko SDS
Dyrektor RMS



Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej

ul. Jana Pawła II 3; 55-100 Trzebnica

tel.: +48 693 402 211; e-mail: rms@sds.pl

www.rms.sds.pl; forummlodych.sds.pl; festiwal.sds.pl

Trzebnica, 26 marca 2014 r.

Zaświadczam, że użytkownikiem konta: Towarzystwo Boskiego Zbawiciela – RMS, 77 1020 2906 0000 1802 0227 3837, ul. św. Jacka 16, 30-364 Kraków, jest Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej. Dyrektorem w/w instytucji jest ks. Maciej Szeszko SDS, który posiada uprawnienia do korzystania z powyższego konta wydane przez prawnie ustanowione i zatwierdzone władze Towarzystwa Boskiego Zbawiciela.

Z poważaniem

ks. Maciej Szeszko SDS
ks. Maciej Szeszko
dyrektor
Ruchu Młodzieży Salwatoriańskiej

Ks. Maciej Szeszko SDS
Dyrektor RMS

Ruch Młodzieży Salwatoriańskiej
ul. Jana Pawła II 3; 55-100 TRZEBNICA
tel.: 071 388 78 16; kom.: 693 40 22 11
rms@sds.pl; www.rms.sds.pl



RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTER
ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI

Warszawa, 22 lutego 2013 r.

DWRMNIE-6733 - WO - 39 / 2013 / HK

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) zaświadczam, że:

Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska

nazwa pospolicie używana: Salwatorianie

z siedzibą władz prowincjalnych:

adres siedziby: 30-364 Kraków, ul. Św. Jacka 16,

posiada osobowość prawną, ustaloną na podstawie dowodów, o których mowa w:

art. 72 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 29, poz. 154, z późn. zm.).

Osobą sprawującą funkcje organu tej osoby prawnej, uprawnioną do jej reprezentowania jest:
Ks. Piotr FILAS - Przełożony Prowincji (Prowincjał).



Oplate skarbową w wysokości 11 zł.

Słownie jedenaście zł.

uiszczono dnia 12.02.2013

nr rachunku bankowego:

60 1030 1508 0000 0005 5001 0038



Zastępca Dyrektora
Departamentu Wyznań Religijnych
oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych
Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji

Andrzej MARCINIAK

22.02.2013

Anna Słodkowska-Pek
KANCELARIA NOTARIALNA
30-337 Kraków, ul. Miodowa 118
71-22-12-71, 71-22-12-71

Reperitorium "A" numer: 925/2013
Pozwalam zgodność odpisu z okazanym dokumentem.
Pobrano tytułem taksy za dokonanie czynności notarialnej na podstawie
113 Rozp. Min. Sprawiedliwości z dnia 28.08.2004 roku /Dz. U. nr 148 poz. 1564/
kwotę 6,00 złotych i podatek VAT w stawce 23% na podstawie
Ustawy z dnia 11.03.2004 roku /Dz. U. nr 64 poz. 535 z późn. zm./ w kwocie
1,38 złotych, czyli łącznie 7,38 złotych.
Kraków, dnia 08.03.2013r.



ANNA SŁODKOWSKA-PEK
Anna Słodkowska-Pek
NOTARIUSZ



PROWINCJAŁ

TOWARZYSTWO BOSKIEGO ZBAWICIELA
PROWINCJA POLSKA

ul. św. Jacka 16, 30-364 Kraków

L.dz. 079/P/2014

Kraków, dnia 5 marca 2014 roku

UPOWAŻNIENIE

Jako osoba sprawująca funkcje organu osoby prawnej pod nazwą Towarzystwo Boskiego Zbawiciela, Prowincja Polska z siedzibą w Krakowie przy ul. św. Jacka 16, uprawniona do jej reprezentowania, **upoważniam ks. Macieja Szeszko**, syna Romualda i Barbary, ur. 5 października 1980 roku we Wrocławiu, legitymującego się dowodem osobistym nr i seria: AGP 284661, do pozyskiwania dotacji na rzecz Ruchu Młodzieży Salwatoriańskiej z siedzibą w Trzebnicy przy ul. Jana Pawła II 3, który podlega Towarzystwu Boskiego Zbawiciela, Prowincji Polskiej i został powołany w celu realizowania inicjatyw aktywizujących młodzież (działalność edukacyjna, kulturalna, religijna i charytatywna).



ks. P. Filas

ks. Piotr Filas SDS
przełożony prowincji