



**URZĄD MIEJSKI  
w Trzebnicy**

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny,  
Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia  
(1)2016 r. (poz. 570)

Wpł.  
dnia **24** 07. 2016  
L.dz. .... zał. ....  
Skierowano .....  
*(Handwritten initials and signatures)*

Załącznik nr 1

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	BURMISTRZA GMINY TRZEBNICA			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	„ZAJĘCIA SPORTOWE I UDZIAŁ W ROZGRYWKACH DZIECI I MŁODZIEŻY W GŁUCHOWIE GÓRNYM”			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	20.08.2016	Data zakończenia	20.11.2016

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	Stowarzyszenie Klubu Sportowego Głuchów Górny, 55-100 Trzebnica, Głuchów Górny 144. KRS 000327642		
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Tadeusz Grzybowski 695144878		

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć, organizację imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy w szczególności: uczestnictwo w zawodach, rozgrywkach, .  Zadanie publiczne realizowane przez nasze Stowarzyszenie pozwoli na dalszy rozwój naszych sekcji sportowych prowadzonych przez klub. Zajęcia prowadzone w ramach realizowanego zadania pozwolą zagospodarować czas jakim dysponuje obecnie młodzież i dzieci.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Popularyzacja piłki nożnej oraz innych dyscyplin sportowych poprzez:

- udział w rozgrywkach piłki nożnej od jesieni sezonu 2016/2017,
- szkolenie dzieci i młodzieży,
- organizacja i udział w turniejach, imprezach sportowych i rekreacyjnych

- udział w rozgrywkach piłki nożnej sezonu 2016/2017 kl. "B" i OJM
- udział w rozgrywkach kl. "C" PZ LZS od sezonu 2016/2017

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Wyjazdy na mecze junior młodszy	7.000,00	5.000,00	2.000,00
2	Opłaty dla sędziów zawodów	4.000,00	3.000,00	1.000,00
3	Utrzymanie boiska	3.000,00	2.000,00	1.000,00
4	Treningi i udział w zawodach trenera z licencją	2.000,00	0	2.000,00
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>16.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....

.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Stowarzyszenie Klubu Sportowego  
Głuchów Górny  
Głuchów Górny 144, 55-100 Trzebnica  
NIP: 915-175-23-89 REGON: 020910264

Data ..... 29.07.2016v .....

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.



Trzebnica, dnia 27 Lipiec 2016.r.

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

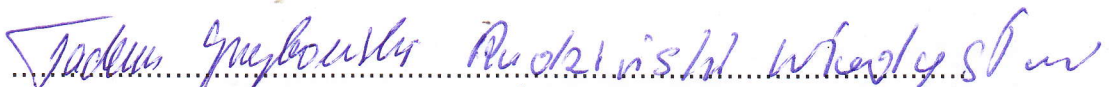
W związku z ubieganiem się o **wsparcie/powierzenie\*** realizacji zadania publicznego ze środków Gminy Trzebnica, realizowanego przez naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli oświadczają, że ww. **organizacja pn.:**

**Stowarzyszenie Klubu Sportowego Głuchów Górny**

**z siedzibę: GŁUCHÓW ÓRNY 144, 55-100 TRZEBNICA**

1. ~~Jest~~/~~nie jest~~\* właścicielem rachunku bankowego o numerze: 422030004511110000004003800 oraz zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Trzebnica;
2. realizatorzy programu **nie posiadają/posiadają\*** uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji zleconego zadania publicznego;
3. ~~nie posiada/posiada\*~~ tytuł prawny do lokalu, w którym realizowane będzie zadanie (np. umowa najmu, użyczenia, dzierżawy, zgoda dyrektora placówki oświatowej, sportowej, kulturalnej), który spełnia wymogi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. prawa budowlanego, przeciwpożarowego i sanitarno – epidemiologicznego.
4. **nie zalega/zalega\*** z płatnościami na rzecz Gminy Trzebnica (czynsz, zwrot dotacji lub jej części, etc.);
5. **nie posiada/posiada\*** dokumentację zgodną z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn.zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024), tj.:
  - a) Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych,
  - b) Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.



czytelny podpis osoby/osób\* upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej/podmiotu\*  
oraz pieczęć organizacji jeśli taką posiada)

\* *niepotrzebne skreślić*

Stowarzyszenie Klubu Sportowego  
Głuchów Górny  
Głuchów Górny 144, 55-100 Trzebnica  
NIP: 915-175-28-89 REGON: 020910264