

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Trzebnica

§ 1

Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

1. Złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art.8 ust.1, 1a, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008, ze zm.).
2. Niezwłocznego zgłaszania Burmistrzowi Gminy Trzebnica wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

§ 2

Działalność przedsiębiorcy, będąca przedmiotem wniosku, powinna być prowadzona zgodnie z zapisami zawartymi w „Programie Ochrony Środowiska dla Gminy Trzebnica” oraz uchwale Nr XIV/118/11 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 września 2011 r. w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica.

§ 3

1. Świadczenie usług właścicielom nieruchomości winno być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem daty odbioru, ilości nieczystości ciekłych oraz stawki jednostkowej (zł/m³)

§ 4

1. Pojazdy asenizacyjne powinny:
 - 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.)
 - 2) spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz 1617)
 - 3) posiadać /zgodnie z wymaganiami ustawy dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie zgodności (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 138, poz 935, ze zm.):
 - a) deklarację zgodności – oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające, na jego wyłączną odpowiedzialność, zgodność pojazdu z zasadniczymi wymaganiami lub
 - b) certyfikat zgodności – dokument wydany przez notyfikowaną jednostkę certyfikującą, potwierdzający, że pojazd i proces jego wytwarzania są zgodne z zasadniczymi wymaganiami.
 - c) oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy użytkującego pojazd.
2. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości korzystania z bazy transportowej, własnej lub obcej, gwarantującej realizację wymagań dotyczących przechowywania oraz prowadzenia obsługi eksploatacyjnych użytkowanych pojazdów, w sposób określony w ich instrukcjach eksploatacji stanowiących integralną część deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności.

§ 5

3. Pojazdy powinny być całe lub częściowo:
 - 1) myte i odkażane po opuszczeniu stacji zlewnej – zewnętrznie do poziomu podwozia w urządzeniach stanowiących wyposażenie stacji,

- 2) myte po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania – w części załadowczej w myjni własnej lub obcej,
- 3) myte i odkazane zewnętrznie i wewnętrznie nie rzadziej niż raz w miesiącu, w myjni własnej lub obcej.

4. Przedsiębiorca powinien posiadać i przedstawić w razie potrzeby dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub korzystanie z usług podmiotów świadczącym takie usługi.

§ 6

Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz zanieczyszczania tras wywozu.

§ 7

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług.
2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości,
 - 2) adres nieruchomości,
 - 3) data zawarcia umowy,
 - 4) częstotliwość odbioru.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, posiadającym imienne upoważnienie Burmistrza Gminy.

§ 8

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany zgodnie z art. 9a ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi Gminy Trzebnica w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz powinien zawierać imię nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.
2. Przedsiębiorca jest zobowiązany, zgodnie z art. 9a ust.2 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi Gminy Trzebnica, w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy informacji, dotyczącej ilości nieczystości ciekłych odebranych z terenu gminy.

§ 9

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku niewypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszym Załączniku, zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Zastrzega się prawo do nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.
3. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.