

**UCHWAŁA NR XLIX/591/14
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 20 sierpnia 2014 r.

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Trzebnica przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst Dz. U. z 2013 r, poz. 594 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Trzebnicy uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na zadania oświatowe realizowane w szkołach i placówkach niepublicznych, prowadzonych na terenie Gminy Trzebnica przez osoby prawne i fizyczne.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę przedstawiony organowi dotującemu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek powinien zawierać:

- Pełną nazwę i adres szkoły(placówki)
- Nazwę i adres osoby prowadzącej
- Numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie, aktualne zaświadczenie)
- Nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację
- Planowaną liczbę uczniów (dzieci)
- Zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach zachodzących w liczbie uczniów (dzieci).

3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały. Do wniosku należy dołączyć listę dzieci uczęszczających do szkoły (placówki) na dzień 10 września danego roku.

§ 3. 1. Dotacja przeznaczona jest na częściowe pokrycie wydatków związanych z działalnością dydaktyczno – wychowawczą lub opiekuńczą – wychowawczą.

2. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Trzebnica.

3. Do czasu określenia dotacji na dany rok budżetowy (otrzymania informacji o wysokości przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej), dotacja ma charakter zaliczkowy i będzie udzielana w wysokości ponoszonej na ucznia danego typu i rodzaju szkoły / placówki w poprzednim roku budżetowym.

4. Po wyliczeniu należnej stawki dotacji za okres wymieniony w ust.3 dokonane zostanie wyrównanie udzielonej dotacji.

5. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli przysługuje na każde dziecko w wysokości 75 % ustalonych w budżecie Gminy Trzebnica wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jedno dziecko, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, a dla dzieci niepełnosprawnych w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Trzebnica. Przez wydatki bieżące rozumie się wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy Trzebnica dla przedszkoli publicznych określoną w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy, pomniejszoną o wydatki na modernizację, inwestycję oraz opłaty wnoszone przez rodziców, podzieloną przez planowaną średnioroczną liczbę dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych.

6. Dotacja dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w formach o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każde dziecko w wysokości minimum 40% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Trzebnica w przeliczeniu na jedno dziecko.

§ 4. 1. W miesiącach wakacyjnych (lipiec-sierpień) liczba uczniów (dzieci) uprawnionych do dotacji stanowi:

- a) w szkołach – stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami, za wyjątkiem uczniów skreślonych z listy uczniów;
- b) w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego – stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu.

2. Dotacja obliczana jest w poszczególnych miesiącach w oparciu o składane do 10 dnia miesiąca informacje o aktualnej liczbie uczniów (dzieci) uczęszczających do szkoły, placówki, nie większej niż planowana.

3. Jeśli do przedszkola uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, osoba prowadząca przedszkole wpisuje do informacji aktualną liczbę dzieci z innych gmin.

4. Wzór informacji o liczbie dzieci uczęszczających do szkoły/placówki stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Do informacji należy dołączyć ewentualne zmiany jakie nastąpią w poszczególnych miesiącach w danych przekazanych w liście uczniów uczęszczających do przedszkoli sporządzonej na dzień 10 września o której mowa w § 2 ust 3.

§ 5. 1. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do ostatniego dnia danego miesiąca.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez osobę prowadzącą szkołę / placówkę we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 ust. 2 uchwały, lub w przypadku zmiany rachunku, w stosownym piśmie osoby prowadzącej, informującym o zmianie nazwy / numeru konta bankowego.

3. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych do czasu jego aktualizacji.

§ 6. 1. W terminie do 10 każdego miesiąca osoba prowadząca szkołę/placówkę niepubliczną składa rozliczenie wydatkowania dotacji za okres miesiąca, w którym udzielono dotacji, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów (dzieci).

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Burmistrz Gminy Trzebnica kontroluje prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanych z budżetu gminy szkołom i placówkom niepublicznym. Osoby upoważnione przez Burmistrza do przeprowadzenia kontroli, mają prawo wstępu do szkół i placówek niepublicznych oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji celem sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wskazanych we wniosku, na podstawie posiadanej przez organ prowadzący dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzenia wniosku.

2. Do przeprowadzenia kontroli Burmistrz może upoważnić pracownika Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotacja pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia dotacji.

4. Każdy dokument księgowy (faktura, rachunek) potwierdzający poniesione wydatki powinien zawierać informacje, w jakiej części wydatek został sfinansowany z udzielonej dotacji oraz jakie było przeznaczenie tego wydatku.

§ 8. Tracą moc Uchwała Nr IX/119/03 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla podstawowych szkół niepublicznych oraz niepublicznych przedszkoli działających na terenie Gminy Trzebnica oraz Uchwała Nr XXXI/314/05 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 września 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr IX/119/03 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla podstawowych szkół niepublicznych oraz niepublicznych przedszkoli działających na terenie Gminy Trzebnica,

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Trzebnicy

Mateusz Stanisz

.....
(Pełna nazwa organu prowadzącego szkołę)

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

Lp.	Wyszczególnienie	Informacje dotyczące szkoły
1.	Pełna nazwa placówki oświatowej	
2.	Adres placówki oświatowej	
3.	Numer identyfikacji REGON	
4.	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych	
5.	Numer i data decyzji o nadaniu jednostce uprawnień szkoły publicznej	
6.	Planowana liczba uczniów ogółem w roku, z tego w okresie (w tym osób niepełnosprawnych z podaniem wagi przeliczeniowej P _x)	
a)	styczeń – sierpień	
b)	wrzesień – grudzień	
6.	Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja	

Prowadzący szkołę zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz wysokości otrzymywanych dotacji i ich wykorzystaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

**Informacja o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków¹
w miesiącu w roku**

..... zaświadczam, że:
(nazwa organu prowadzącego)

Liczba uczniów/wychowanków¹ na 10 –ty dzień danego miesiąca wynosi:

1. w
(pełna nazwa placówki oświatowej)
2. Liczba uczniów/wychowanków¹
3. Liczba uczniów/wychowanków¹ niepełnosprawnych
4. Liczba uczniów/wychowanków¹ zamieszkałych w innej gminie
(z wyszczególnieniem: gmina – liczba uczniów/wychowanków¹)
5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja
(wypełniać w przypadku zmiany konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji)

.....
.....
.....
Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za podawanie nie-
prawdy potwierdzam zgodność danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania osoby/organu prowadzącego)

¹ – niewłaściwe skreślić
.....

(pieczęć szkoły/placówki)

**Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XLIX/591/14
Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 20 sierpnia 2014 r.**

Sprawozdanie finansowo – opisowe z otrzymanej dotacji za okres.....¹

..... jako osoba/organ² prowadzący
(nazwa osoby/organu prowadzącego)

.....wpisanej do ewidencji szkół i placówek
(nazwa szkoły/placówki)

Niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Gminy Trzebnica zgodnie ze zaświadczeniem Nr z dnia przedkładam sprawozdanie finansowo – opisowe z otrzymanej dotacji.

Wysokość udzielonej dotacji na rok wynosi zł. (słownie:), co stanowi % rzeczywistych kosztów prowadzenia
(nazwa szkoły/placówki)

W okresie sprawozdawczym.

Informacja o liczbie uczniów/wychowanków

Miesiąc	Liczba uczniów/ wychowanków	Dotacja należna	Dotacja przekazana	Różnica		Uwagi
				Nadpłata	niedopłata	
Razem						

Udzielona dotacja została udzielona na:

I.p.	Wyszczególnienie	Plan [zł.]	wykonanie	
			Ogółem [zł.]	w tym ze środków gminy [zł.]
I.	Razem koszty w tym:			
1.	Wynagrodzenie osobowe (brutto)			
2.	Wynagrodzenie bezosobowe			
3.	Pochodne od wynagrodzeń			
4.	Inne koszty bezpośrednie			
	a) wynajem sal (czynsz)			
	b) materiały i wyposażenie			
	c) opłaty stałe (media)			
	d) usługi obce			
	e) pozostałe			
II.	Dotacja Gminy			

.....
(podpis i pieczęć osoby odpowiedzialnej za sprawę)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

¹ - wpisać właściwy okres (np. I półrocze rok/rok.....)

² - niewłaściwe skreślić

Uzasadnienie

W związku ze zmianami wynikającymi z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami) zasadne jest podjęcie nowej Uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Trzebnica przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

Obowiązek ustalenia trybu i zakresu kontroli wykorzystania dotacji należy do kompetencji organu stanowiącego jednostek samorządu terytorialnego zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami).