

**UCHWAŁA NR XLI/472/18
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 4 czerwca 2018 r.

**w sprawie
wprowadzenia na terenie Gminy Trzebnica programu osłonowego „Trzebnica Przyjazna Seniorom”.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zmianami) w związku z art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 ze zmianami) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Trzebnica program „Trzebnica Przyjazna Seniorom”, zwany dalej "Programem", w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki niezbędne do realizacji Programu pokrywane będą z budżetu Gminy Trzebnica i z budżetów gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 3. Burmistrz Gminy Trzebnica przedłoży Radzie Miejskiej w Trzebnicy informację na temat realizacji Programu co roku do dnia 30 kwietnia za poprzedni rok budżetowy. Pierwszą informację Burmistrz Gminy Trzebnica przedłoży do dnia 30 kwietnia 2019 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Trzebnicy

Mateusz Stanisław

PROGRAM "TRZEBNICA PRZYJAZNA SENIOROM"

1. Program "Trzebnica Przyjazna Seniorom", zwany dalej "Programem", skierowany jest do seniorów posiadających obywatelstwo polskie. Na potrzeby Programu przyjmuje się, że Seniorem jest osoba, która ukończyła 60 rok życia i zamieszkuje na terenie Gminy Trzebnica. Program zakłada także przystąpienie do Programu „Ogólnopolska Karta Seniora” przez trzebnickich seniorów, co będzie uprawniać do skorzystania z atrakcyjnych zniżek na oferowane usługi i produkty zaproponowane przez firmy i instytucje partnerskie na terenie całego kraju.

Gmina Trzebnica po zawarciu porozumienia z Organizatorem „Ogólnopolskiej Karty Seniora” uzyskała status szczególnego Miasta - Partnera i promowana jest jako „Miasto Przyjazne Seniorom”.

2. Celem Programu jest podniesienie poziomu aktywności, zwiększenie możliwości zaspokojenia potrzeb Seniorów, kształtowanie pozytywnego wizerunku osób starszych w społeczeństwie, zwiększenie dostępności do dóbr kultury, zachęcenie do uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych i sportowych oraz przyczynienie się do aktywnego spędzania czasu wolnego.

3. Realizacja celów Programu odbywać się będzie poprzez:

- 1) tworzenie i rozwijanie katalogu ulg i zniżek dla Seniorów za korzystanie z dóbr kultury, sportu, rozrywki, usług oraz zaoferowanych ulg i zniżek przez Partnerów Programu, którzy wyrażą chęć przystąpienia do Programu,
- 2) pozyskiwanie nowych Partnerów do realizacji Programu,
- 3) prowadzenie akcji promocyjnych i medialnych na rzecz popularyzacji Programu,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć z udziałem Seniorów.

4. Głównym realizatorem Programu jest Gmina Trzebnica wraz z gminnymi jednostkami organizacyjnymi. Realizacji celów wymienionych w pkt. 3 będą służyć następujące instrumenty:

1) zapewnienie Seniorom 50% zniżki od ceny normalnego biletu wstępu jednorazowego do:

- a). Gminnego Parku Wodnego Trzebnica – Zdrój Spółka z o. o. ul. Leśna nr 5, 55-100 Trzebnica,
- b). Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Trzebnicy ul. Prusicka nr 12, 55-100 Trzebnica

(miejskie lodowisko, seanse filmowe oraz inne imprezy kulturalne i sportowe, których organizatorem jest Gminne Centrum Kultury i Sportu w Trzebnicy).

Dodatkowo Seniorzy w okresie zimowym (od 1 października do 31 marca) mają możliwość nieodpłatnego korzystania przez dwie godziny tygodniowo z hali sportowej przy ul. Kościelnej 9 w Trzebnicy.

2) Gminne Centrum Medyczne Trzebnica-Zdrój Spółka z o. o. ul. Kościuszki 10, 55-100 Trzebnica
Umożliwienie korzystania przez Seniorów z 25% zniżki przy niżej wyszczególnionych zabiegach:

- masaż leczniczy kręgosłupa – 40 min.
- masaż rozluźniający karku – 20 min
- terapia indywidualna z rehabilitantem – 30 min.

3) zagwarantowanie Seniorom 50% zniżki w komunikacji miejskiej w Trzebnicy.

4.1. W realizacji Programu uczestniczyć mogą również Partnerzy, którymi mogą być organizacje pozarządowe, firmy, przedsiębiorcy i inne zainteresowane osoby prawne i fizyczne, które dają

rękojmię należytej realizacji Programu i których działalność nie pozostaje w sprzeczności z dobrem Seniorów, celami oraz rangą Programu.

5. Partner Programu przygotowuje specjalną ofertę dla Seniorów. Oferta może dotyczyć:

- 1) zniżek na usługi i produkty,
- 2) bezpłatnych wejść,
- 3) innych promocji.

6. Przystąpienie do Programu Partnerów, o których mowa w punkcie 4.1. następuje na podstawie deklaracji dla Partnerów złożonej u wskazanego przez Burmistrza Gminy Trzebnica Koordynatora Programu lub Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Trzebnicy i podpisaniu stosownej umowy.

7. Realizatorzy Programu umieszczają w swych witrynach lub przy wejściach do swych siedzib informację o honorowaniu Programu „Trzebnica Przyjazna Seniorom”.

8. Program realizowany będzie poprzez promocję i koordynację ulg zaproponowanych przez Partnerów.

9. Potwierdzeniem przystąpienia Partnera do Programu jest informacja umieszczona w miejscu honorowania zniżek przez Partnera.

10. Katalog ulg i preferencji oferowanych przez realizatorów Programu będzie podlegał publikacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy i w prasie lokalnej (Panorama Trzebnicka).

11. Podstawą do korzystania z ulg i zniżek w ramach Programu będzie „Ogólnopolska Karta Seniora - Gmina Trzebnica”, zwana dalej "Kartą", wydawana Seniorom, o których mowa w ust. 1, przez Urząd Miejski w Trzebnicy. Karta jest wydawana bezpłatnie na podstawie wypełnionego formularza.

12. Ogólnopolska Karta Seniora - Gmina Trzebnica nie jest kartą imienną, jednak wszystkie karty są numerowane i danej osobie wydawana jest określona karta, której nr odnotowany jest na formularzu.

13. Wydawana karta jest na czas nieokreślony(ważność bezterminowa). W przypadku kradzieży bądź zagubienia wydawana jest nowa karta, a utracona karta jest umarzana poprzez wpis w rejestrze kart utraconych.

14. Posiadacz "Ogólnopolskiej Karty Seniora - Gmina Trzebnica" uczestniczy w programie osobiście, a jego członkostwo nie podlega przeniesieniu na inną osobę.

15. Prawa związane z Programem „Trzebnica Przyjazna Seniorom” nie mogą być sprzedawane, przenoszone ani zbywane w inny sposób ani nie mogą być przedmiotem żadnych innych czynności, z wyjątkiem tych określonych w niniejszym Programie.

16. Program "Trzebnica Przyjazna Seniorom" zakłada przystąpienie do Programu „Ogólnopolska Karta Seniora”, co będzie uprawniać do korzystania z atrakcyjnych zniżek na oferowane usługi i produkty zaproponowane przez firmy i instytucje partnerskie na terenie całego kraju.

17. Partnerzy, którzy przystępują do Programu „Trzebnica Przyjazna Seniorom” mogą równocześnie i bezpłatnie przystąpić do Programu „Ogólnopolska Karta Seniora”. Ma to związek z przystąpieniem Gminy Trzebnica do programu „Ogólnopolska Karta Seniora”, uzyskaniem statusu Partnera tego Programu i tytułu „Trzebnica Przyjazna Seniorom”.

18. Warunki przyznawania i wydawania Kart „Ogólnopolska Karta Seniora-Gmina Trzebnica” określa Regulamin Programu stanowiący załącznik nr 1 do Programu.

**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z UPRAWNIEN W RAMACH PROGRAMU
„TRZEBNICA PRZYJAZNA SENIOROM”
W GMINIE TRZEBNICA**

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki korzystania z uprawnień w Gminie Trzebnica w ramach programu „Trzebnica przyjazna Seniorom”, zwanego dalej „Programem”, na podstawie „Ogólnopolskiej Karty Seniora - Gmina Trzebnica”, zwanej dalej „Kartą”.
2. Karta potwierdza uprawnienia do korzystania przez jej posiadaczy z ulg i zwolnień oferowanych przez uczestniczących w programie Partnerów pozyskanych przez Organizatora Programu - Stowarzyszenie MANKO, ul. Siarczki 16, 30-698 Kraków, zwanego dalej „Organizatorem” i Gminę Trzebnica, pl. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica.
3. Karta przyznaje uprawnienia seniorom w rozumieniu ust. 1 załącznika nr 1 do Uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Trzebnica Programu „Trzebnica przyjazna Seniorom”, zwanej dalej „uchwałą”.

§2

Zasady przyznawania i wydawania karty

1. Wzór Karty określa Organizator.
2. Zasady przyznawania i wydawania Karty w ramach Programu określa niniejszy Regulamin.
3. Karta może być przyznana seniorowi po spełnieniu warunków określonych w uchwale na podstawie złożonego formularza zgłoszeniowego, którego wzór określa Organizator. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu**.
4. Karta wydawana jest bezterminowo za okazaniem dokumentu tożsamości. Wzór Karty stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu**.
5. Formularz zgłoszeniowy wydawany jest w Biurze Obsługi Klienta (parter budynku Urzędu Miejskiego w Trzebnicy) lub w pokoju nr 78 Urzędu Miejskiego w Trzebnicy lub można pobrać go ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy. Wypełniony formularz zgłoszeniowy składa się w Biurze Obsługi Klienta (parter budynku Urzędu Miejskiego w Trzebnicy) lub w pokoju nr 78 Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.
6. O przyznaniu, odmowie przyznania bądź utracie uprawnień w ramach Programu wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie lub e-mailem.
7. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jednoczesnym jej zwrotem. Okolicznościami powodującymi utratę uprawnień są m. in. zmiana miejsca zamieszkania poza obszar Gminy Trzebnica.

§3

Zasady korzystania z Karty na terenie Gminy Trzebnica

1. Korzystanie z ulg, zwolnień na podstawie otrzymanej Karty w ramach Programu na terenie Gminy Trzebnica możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika.

2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg i zwolnień wskazanych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy i prasie miejscowej (Panorama Trzebnicka) w wykazie o nazwie „Katalog ulg i preferencji oferowanych przez realizatorów programu „Trzebnica Przyjazna Seniorom”, zwanym dalej "Katalogiem".
3. Na żądanie podmiotów oferujących ulgi i zwolnienia wskazanych w Katalogu, użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość lub inny dokument ze zdjęciem. Nieokazanie wymaganych dokumentów będzie powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z Karty.
4. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
5. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana innym osobom, pod rygorem utraty uprawnień przez użytkownika Karty. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione Partner Programu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu Miejskiego w Trzebnicy celem wyjaśnienia.

§4

Partnerzy Programu

1. Przystąpienie do Programu przez Partnera następuje poprzez złożenie druku zgłoszenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu**. Zgłoszenie należy przesłać do Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.
2. Podstawę udzielenia zniżek w Programie przez Partnera stanowi zawarte porozumienie w sprawie udziału Partnera w Programie, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu**.
3. Wykaz ulg i zwolnień oferowanych użytkownikom Karty będzie podawany do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy i w prasie miejscowej (Panorama Trzebnicka).
4. Wykaz, o którym mowa w ust. 3, będzie aktualizowany

§5

Uwagi końcowe

1. Osoby wnioskujące o wydanie Karty zobowiązane są do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016. poz. 922 ze zm.). Administratorem danych osobowych zbieranych na potrzeby przyznania uprawnień w ramach Programu jest Organizator.
2. Wnioskodawca przy odbiorze Karty zostanie poinformowany o przysługujących mu uprawnieniach przez przekazanie wykazu Partnerów Programu lub wskazanie strony internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLI/472/18
Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 4 czerwca 2018 r.

--	--	--	--	--	--



GMINA
TRZEBNICA

MANKO
STOWARZYSZENIE

Głos
SENIORA



KARTA SENIORA
OGÓLNOPOLSKA

Formularz zgłoszeniowy dla Uczestników Programu „Ogólnopolska Karta Seniora”*

Proszę o przyjęcie mnie w poczet uczestników programu „Ogólnopolska Karta Seniora”. Oświadczam, że znane mi są postanowienia Regulaminu. Jednocześnie zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Stowarzyszenie MANKO dla celów statutowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) . Wiem, że mam prawo wglądu oraz poprawienia swoich danych, a także do sprzeciwu wobec ich przetwarzania do wyżej wymienionych celów. Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą e-mailową i pocztową nt. dostępnych promocji i rabatów skierowanych do seniorów.

Miejscowość:

Data:

d	d	-	m	m	-	r	r	r	r

DANE OSOBOWE

Imię (imiona):

Nazwisko:

Data urodzenia:

d	d	-	m	m	-	r	r	r	r

Miejsce
urodzenia:

DANE KONTAKTOWE

Ulica:

Numer domu:

Numer lokalu:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

Numer telefonu:

Własnoręczny czytelny podpis:

Adres
e-mail:

*WYPEŁNIONY PISMEM DRUKOWANYM FORMULARZ PROSIMY ODESŁAĆ POCZTĄ TRADYCYJNĄ (WRAZ ZE ZNACZKIEM POCZTOWYM I ZAADRESOWANĄ KOPERTĄ) NA ADRES REDAKCJI „GŁOS SENIORA” (AL. J. SŁOWACKIEGO 46/30, 30-018 KRAKÓW).

PROSIMY O WSPARCIE PROJEKTU DAROWIZNĄ NA ADRES: STOWARZYSZENIE MANKO, UL. SIARCZKI 16, 30-698 KRAKÓW.

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO: 57 2490 0005 0000 4500 9810 9905

BAZA FIRM HONORUJĄCYCH KARTĘ SENIORA JEST DOSTĘPNA NA WWW.GLOSSENIORA.PL.

ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLI/472/18
Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 4 czerwca 2018 r.



Głos
SENIORA

KARTA SENIORA

OGÓLNOPOLSKA

Id: 0A03D3774864490B9D19E1512740BA26. Uchwalony

Gmina Třebnica



NUMER KARTY

299 2018 000014

Warunki korzystania z Ogólnopolskiej Karty Seniora oraz regulamin Programu znajdują się na stronie internetowej www.glosseniora.pl. W przypadku znalezienia karty prosimy o jej zwrot na adres: **STOWARZYSZENIE MANKO, al. Słowackiego 46/30, 30-018 Kraków.**

Podpis posiadacza

MECENASI KARTY SENIORA:
patron honorowy



Ministerstwo Zdrowia

Patronat Honorowy Ministra Zdrowia



GMINA
TRZEBNICA

ORGANIZATORZY:

Głos
SENIORA

MANKO
STOWARZYSZENIE

tel: 12 429 37 28

kontakt@stowarzyszenieglosseniora.pl

www.glosseniora.pl

Id: 0A03D377-48C1-4190-B0D2-9B1512540B46. Uchwalony

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLI/472/18
Rady Miejskiej w Trzebnicy
z dnia 4 czerwca 2018 r.

ZGŁOSZENIE PARTNERA DO PROGRAMU

NAZWA FIRMY

ULICA

KOD POCZTOWY

MIASTO

WOJEWÓDZTWO

NIP

WWW.

E-MAIL

TELEFON

DANE PRZEDSTAWICIELA

(IMIĘ, NAZWISKO, NR TEL., E-MAIL)

OFEROWANA ZNIŻKA

PAKIET PODSTAWOWY

Formularz zgłoszeniowy
stanowi podstawę do
zapłaty*

Skontaktuj się z nami :

Stowarzyszenie MANKO

Al. Słowackiego 46/30

30-018 KRAKÓW

tel: 12 429 37 28

- Wpis partnera na listę firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora 0 zł
- Certyfikat Programu
- Naklejki Programu do oznaczenia lokalu

PAKIET EXTRA

- Wpis partnera na listę firm honorujących Ogólnopolską Kartę Seniora
- Certyfikat oraz naklejka programu
- Umieszczenie danych firmy w dziale OKS w magazynie Głos Seniora
- Umieszczenie informacji o przystąpieniu firmy do programu na stronie www.glosseniara.pl i na profilu OKS na Facebooku
- Poinformowanie wszystkich nowych posiadaczy OKS o zniżkach proponowanych przez firmę (1 500 osób miesięcznie)
- 560 zł netto**
pakiet roczny**

Każdy dodatkowy oddział firmy + 100 zł (cena dopisania wszystkich punktów na listę, wydruku certyfikatów, przyznania dodatkowych naklejek oraz wysyłki materiałów do poszczególnych punktów)

- OPCJA PREMIUM
- Umieszczenie loga własnej firmy na rewersie karty. 1,70 zł +VAT /sztuka (minimalna ilość wyprodukowanych kart – 500 sztuk)

**Data, pieczęć i podpis
osoby upoważnionej:**

Wypełniony formularz należy przesać na adres Stowarzyszenia MANKO al. J. Słowackiego 46/30, 30-018 Kraków.

*Przesłanie prawidłowo wypełnionego i podpisanego zgłoszenia jest równoznaczne z zawarciem umowy dwustronnie zobowiązującej. Warunkiem udziału w programie „Ogólnopolska Karta Seniora” jest wpłata całości opłaty w terminie 14 dni od podpisania zgłoszenia przelewem na rachunek bankowy o numerze: 90 2490 0005 0000 4500 4032 9612, Alior Bank, Grupa SAPR ul. Zielińska 2/11, 31-227Kraków.

**Do ceny netto należy doliczyć 23% VAT.

Formularz zgłoszeniowy stanowi podstawę do zapłaty*

Skontaktuj się z nami :

Stowarzyszenie MANKO

Al. Słowackiego 46/30

30-018 KRAKÓW

tel: 12 429 37 28

E-MAIL

TELEFON

DANE PRZEDSTAWICIELA

(IMIĘ, NAZWISKO, NR TEL., E-MAIL)

OFEROWANA ZNIŻKA

**Data, pieczęć i podpis
osoby upoważnionej:**

Wypełniony formularz należy przesać na adres Stowarzyszenia MANKO al. J. Słowackiego 46/30, 30-018 Kraków.

*Przesłanie prawidłowo wypełnionego i podpisanego zgłoszenia jest równoznaczne z zawarciem umowy dwustronnie zobowiązującej. Warunkiem udziału w programie „Ogólnopolska Karta Seniora” jest wpłata całości opłaty w terminie 14 dni od podpisania zgłoszenia przelewem na rachunek bankowy o numerze: 90 2490 0005 0000 4500 4032 9612, Alior Bank, Grupa SAPR ul. Ziemeńska 2/11, 31-227Kraków.

**Do ceny netto należy doliczyć 23% VAT.

ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XLI/472/18

Rady Miejskiej w Trzebnicy

z dnia 4 czerwca 2018 r.

POROZUMIENIE NR

w sprawie udziału w Programie „Trzebnica przyjazna Seniorom”

zawarte w dniu/...../20.... pomiędzy:

Gminą Trzebnica, pl. M. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, reprezentowaną przez, zwaną dalej „**Gminą**”,
a,
..... z siedzibą w,
reprezentowaną/ym przez:,
zwaną/ym dalej „**Partnerem**”,
Strony Porozumienia oświadczają:

§ 1

Niniejszym Porozumieniem **Partner** zgłasza swój udział w Programie pn. „Trzebnica przyjazna Seniorom”, zwanym dalej „Programem”, przyjętym Uchwałą Nr/...../18 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Trzebnica Programu „Trzebnica przyjazna Seniorom”, zwaną dalej „Uchwałą”.

§ 2

1. Realizując §1 Porozumienia, **Partner** dobrowolnie zobowiązuje się do realizacji oferty promocyjnej dla uczestników Programu – Seniorów zamieszkałych na terenie Gminy Trzebnica.
2. **Partner** w ramach Programu umożliwi korzystanie przez Seniorów posiadających „Ogólnopolską Kartę Seniora-Gmina Trzebnica”, z następujących ulg i zniżek przy zakupie towarów/usług:
 - 1) % zniżki przy zakupie
 - 2) % zniżki przy zakupie
 - 3) % zniżki przy zakupie
3. Oferta powinna być uwidoczniiona w cenniku **Partnera**.
4. **Partner** oświadcza, że ulgi i zniżki, o których mowa w ust. 2 będą obowiązywały w jego placówce/kach w przy ul.

§ 3

1. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z oferty w ramach Programu będzie okazanie przez uczestnika Programu „Ogólnopolskiej Karty Seniora-Gmina Trzebnica” – zwanej dalej „Kartą”.
2. Korzystanie z ulg i zwolnień na podstawie otrzymanej Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika.

§ 4

1. W celu realizacji przedmiotu Porozumienia **Gmina** zobowiązuje się do:
 - 1) opracowania listy uprawnień dla Seniorów objętych Programem wraz ze wskazaniem miejsca realizacji,
 - 2) opublikowania rodzaju i wysokości ulg i zwolnień oraz znaków firmowych i danych teleadresowych **Partnera** Programu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy,
 - 3) publikację w wydawnictwach promocyjnych Gminy oraz w ramach prowadzonych akcji promocyjnych, pod warunkiem udzielenia zgody na taką publikację i udzielenie zgody na rozpowszechnianie na wszelkich możliwych nośnikach (np. płyty DVD, CD, karty pamięci),
 - 4) umożliwienia wykorzystywania przez **Partnera** Programu informacji o przystąpieniu do Programu,

- 5) przyznania **Partnerowi** tytułu Firmy wspierającej Program. **Partner** może używać tego tytułu w ramach promocji własnej działalności;
- 6) przekazania **Partnerowi** materiałów informacyjno - promocyjnych o Programie w postaci naklejek.

§ 5

1. W celu realizacji przedmiotu porozumienia **Partner** zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia ulg/zniżek w zakresie określonym w § 2 niniejszego Porozumienia;
 - 2) oznaczenia lokalu, w miejscu widocznym, logo Programu w formie naklejki przekazanej przez Gminę, potwierdzającym honorowanie Karty.
2. **Partner** wyraża zgodę na umieszczenie i rozpowszechnianie na wszelkich możliwych nośnikach, rodzaju i wysokości ulg i zniżek oraz znaków firmowych i danych teleadresowych firmy na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, publikację w wydawnictwach promocyjnych Gminy oraz w ramach prowadzonych akcji promocyjnych.
3. **Partner** oświadcza, że posiada wszelkie prawa do przekazanego **Gminie** znaku towarowego i że, ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność z tytułu ewentualnych roszczeń od osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, własności intelektualnej lub dóbr osobistych.
4. Wykorzystanie przez **Gminę** przekazanych przez **Partnera** materiałów nie spowoduje konieczności ponoszenia przez **Gminę** jakichkolwiek opłat na rzecz osób trzecich.

§ 6

Zważywszy, że przystąpienie do Porozumienia jest dobrowolne, **Partner** oświadcza, że z tytułu realizacji postanowień Porozumienia nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń finansowych w stosunku do **Gminy**.

§ 7

1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia Porozumienia z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, poprzez przekazanie drugiej stronie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Porozumienia.
3. W przypadku rażącego naruszenia porozumienia przez **Partnera** w szczególności, nierespektowanie ulg i zniżek, o których mowa w §2 niniejszego Porozumienia, **Gminie** przysługuje prawo rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
PARTNER

.....
GMINA

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Trzebnica Programu *Trzebnica przyjazna Seniorom."*

AKTUALNY STAN FAKTYCZNY I PRAWNY.

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o pomocy społecznej do zadań własnych gminy należy podejmowanie zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych. Badania demograficzne zwracają szczególną uwagę na narastający problem starzenia się ludności, a tym samym wzrost udziału osób starszych w populacji. W Gminie Trzebnica mamy obecnie 5560 osób w wieku powyżej 60 roku życia. Jak więc widać, grupa docelowa do której skierowany jest Program, jest dość znaczna.

Program „Trzebnica Przyjazna Seniorom” zakłada włączenie miejskich jednostek organizacyjnych i instytucji kultury oraz firm prywatnych do działań służących poprawie jakości życia i aktywizacji seniorów. Program jest skierowany do osób, które ukończyły 60 lat i mieszkają w Gminie Trzebnica. Dzięki uczestniczeniu w Programie seniorzy będą mogli skorzystać z promocji i ofert przygotowanych przez firmy i instytucje specjalnie z myślą o nich. Każda osoba mieszkająca na terenie Gminy, która ukończyła 60 lat, będzie mogła w prosty sposób przystąpić do Programu "Trzebnica przyjazna Seniorom" poprzez złożenie wypełnionego wniosku jednocześnie stając się uczestnikiem Programu „Ogólnopolska Karta Seniora” i korzystać z ulg i promocji na terenie całego kraju. W budżecie Miasta na 2018 r. zabezpieczone zostaną środki na realizację Programu w dziale 852, rozdziale 85295 w wysokości 4.000 zł. Koszt Programu dotyczyć będzie uruchomienia programu, druku i dostawy Kart Seniora, certyfikatu dla Partnerów, materiałów promocyjnych itp.

CEL PROGRAMU

Głównym celem programu jest wzmocnienie aktywności społecznej i poprawa jakości życia trzebnickich seniorów. Program „Trzebnica Przyjazna Seniorom” jest elementem polityki społecznej realizowanej przez Gminę. Jego celem jest podniesienie poziomu aktywności i sprawności seniorów poprzez zwiększenie dostępności do dóbr kultury, zachęcenie do uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych i sportowych oraz dać możliwość aktywnego spędzania czasu wolnego. Osoby legitymujące się „Ogólnopolską Kartą Seniora - Gmina Trzebnica” mogą korzystać z ulg korzystając z usług miejskich jednostek organizacyjnych. Zniżki na różnego rodzaju usługi oferować będą również prywatne firmy i usługodawcy, którzy przystąpią do Programu.

CO POWINIEN ZROBIĆ PRZEDSIĘBIORCA, KTÓRY CHCE PRZYSTĄPIĆ DO PROGRAMU?

- określić jakiego rodzaju zniżki, ulgi bądź inne korzyści może zaoferować seniorom;
- zgłosić intencję przystąpienia do Programu wysyłając formularz zgłoszeniowy dla Partnera i określić zakres proponowanych zniżek;
- podpisać porozumienie z Partnerem określające warunki współdziałania.

GMINA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO:

- przygotowania i podpisania porozumień z Partnerami;
- opublikowania rodzaju i wysokości ulg i zniżek oraz znaków firmowych i danych firmy na stronie internetowej miasta;

- publikację w wydawnictwach promocyjnych miasta oraz w ramach prowadzonych akcji promocyjnych;
- przyznania partnerowi tytułu firmy wspierającej program „Trzebnica przyjazna Seniorom”, który można używać do celów promocyjnych.

Wychodząc naprzeciw Seniorom naszej Gminy pragnę niniejszym dać im możliwość skorzystania z przychylnych im programów zarówno Gminy Trzebnica jak i firm i instytucji z całego kraju.