

**UCHWAŁA NR XI/137/19  
RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr V/47/15 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 30 marca 2015 roku  
w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  
składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze gminy Trzebnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010, z późn. zm.) Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr V/47/15 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 30 marca 2015 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze gminy Trzebnica załącznik Nr 1 i Nr 2 otrzymują brzmienie określone w załączniku Nr 1 i Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Trzebnicy

**Mateusz Stanisław**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/137/19  
Rady Miejskiej w Trzebnicy  
z dnia 28 listopada 2019 r.

**POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE,  
DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM**

1. Numer płatnika

Załącznik nr 1 do uchwały Nr.... Rady  
Miejskiej w Trzebnicy z dnia ... grudnia  
2019 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
- dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 900 z późn. zm.)		
<b>Składający:</b>	Właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.), położonych na terenie gminy Trzebnica.		
<b>Termin składania:</b>	w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzeń mających wpływ na powstanie bądź ustanie obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub zdarzeń mających wpływ na wysokość tej opłaty.		
<b>Miejsce składania:</b>	<b>Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, pl. M.J.Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica (osobiście lub pocztą). Platforma Usług Administracji Publicznej <a href="http://www.epuap.gov.pl">www.epuap.gov.pl</a></b>		
<b>Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:</b>	Burmistrz Gminy Trzebnica		
<b>A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
2. Okoliczności (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja od ..... (miesiąc, rok)			
<input type="checkbox"/> 2. nowa deklaracja zmieniająca dane zawarte w pierwszej deklaracji od ..... (miesiąc, rok)			
Opis przyczyny zmiany deklaracji: ..... .....			
<b>B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b>			
3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel <input type="checkbox"/> 2. Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 3. Współwłaściciel			
<input type="checkbox"/> 4. Zarządca, zarząd wspólnoty mieszkaniowej, zarządca zasobów spółdzielczych			
<input type="checkbox"/> 5. Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca, użytkownik itd..) .....			
<b>C. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
4. Nazwisko	5. Imię	6. Numer PESEL	7. Numer telefonu
.....	.....	.....	.....
8. Pełna nazwa .....			
9. Numer NIP	10. Numer REGON	11. Adres e-mail	
.....	.....	.....	
<b>C.2. ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI)</b>			
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	
.....	.....	.....	
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr budynku	18. Nr lokalu
.....	.....	.....	.....
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta	
.....	.....	.....	

<b>C.3. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
<b>(wypełnić jeśli dane inne niż w C.2)</b>			
22. Gmina .....	23. Ulica .....	24. Nr budynku .....	25. Nr lokalu .....
26. Miejscowość .....	27. Kod pocztowy .....	28. Poczta .....	

<b>C.4. LICZBA MIESZKAŃCÓW</b>	
29. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji zamieszkuje (proszę podać liczbę mieszkańców): .....	
<b>D. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI</b>	
30. Oświadczam, że odpady komunalne biodegradowalne pochodzące z gospodarstwa domowego (m. in. resztki jedzenia, obierki warzyw <input type="checkbox"/> 1. TAK <input type="checkbox"/> 2. NIE Jeśli zaznaczono "tak", proszę podać objętość kompostownika ..... m3/rok	
<b>E. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazana w części C.4.	31 .....
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	32 ..... zł/osobę/miesiąc
Miesięczna kwota opłaty (iloczyn poz. 31 i 32)	33 ..... zł/miesiąc
<b>F. DODATKOWE INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI</b>	
34. Nieruchomość wyposażona jest w pojemniki na odpady komunalne. (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
na odpady zmieszane	na odpady zbierane selektywnie
<input type="checkbox"/> 110/120 litrów	<input type="checkbox"/> 60 litrów
<input type="checkbox"/> 240 litrów	<input type="checkbox"/> 110/120 litrów
<input type="checkbox"/> 1100 litrów	<input type="checkbox"/> 240 litrów
<input type="checkbox"/> 7000 litrów	<input type="checkbox"/> 1100 litrów
<input type="checkbox"/> .....(inne)	<input type="checkbox"/> 1500 litrów
	<input type="checkbox"/> 2500 litrów
	<input type="checkbox"/> 7000 litrów
	<input type="checkbox"/> .....(inne, np. worki)
<b>G. DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>	
35. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr) .....	36. Czytelny podpis składającego deklarację .....
<b>POUCZENIE</b>	
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).	
Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) "W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze".	
<b>H. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY</b>	
37. Uwagi organu	
38. Data (dd-mm-rrrr) .....	39. Podpis weryfikującego formularz .....

## **Objaśnienia**

W rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

**W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości oddzielnie.**

### **Część A. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji**

Deklarację pierwszą należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc w którym nastąpiła zmiana.

### **Część B. Składający deklarację**

Należy wybrać rodzaj podmiotu składającego deklarację: Właściciel nieruchomości – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, której przysługuje tytuł prawny do nieruchomości na podstawie aktu notarialnego lub orzeczenia sądu, lub która na innej podstawie prawnej została wpisana, jako właściciel do księgi wieczystej. Użytkownik wieczysty – osoba lub podmiot, któremu przysługuje tytuł prawny do nieruchomości na podstawie umowy o użytkowanie wieczyste. Współwłaściciel nieruchomości – w tym współużytkownik wieczysty nieruchomości, (gdy nieruchomość przysługuje niepodzielnie dwóm lub więcej osobom prawnym lub fizycznym). Zarząd – trwały zarząd będący prawną formą władania nieruchomością przez jednostkę organizacyjną. Inne podmioty władające nieruchomością - osoba prawna lub fizyczna albo jednostka organizacyjna, która włada nieruchomością, jako użytkownik, najemca, zastawnik, dzierżawca itp.

### **Część C. Dane podmiotu składającego deklarację**

Należy wpisać dane identyfikujące składającego deklarację zgodnie z tytułami poszczególnych rubryk.

(W sytuacji, gdy deklarację składa zarządca nieruchomości wspólnej lub inny podmiot, rubryk nr 4-6 nie wypełnia się. Natomiast w sytuacji, gdy deklarację składa właściciel/współwłaściciel/użytkownik wieczysty nieruchomości rubryk nr 8-10 nie wypełnia się).

### **Część D. Sposób zbierania odpadów biodegradowalnych na terenie nieruchomości**

Poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwego kwadratu należy wskazać czy na nieruchomości, dla której jest składana deklaracja, komunalne odpady biodegradowalne są kompostowane w przydomowym kompostowniku.

### **Część E. Wymiar opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty (liczba mieszkańców x stawka opłaty = opłata za gospodarowanie odpadami). Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa uchwała Rady Miejskiej w Trzebnicy w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty. Opłatę należy uiszczać na przyznany indywidualny rachunek bankowy, bez wezwania, z dołu, za dany miesiąc do końca każdego miesiąca, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

*Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1)*

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Gminy Trzebnica, dane będą przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
- 2) z Inspektorem ochrony danych osobowych możecie się Państwo skontaktować pod adresem: [iod@um.trzebnica.pl](mailto:iod@um.trzebnica.pl),
- 3) dane będą przetwarzane w celu określenia miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jej późniejszej weryfikacji, udzielenia ulgi z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym, kontroli wpłat, pomocy publicznej, w przypadku zaległości dokonania czynności dotyczących wydania upomnienia i wszczęcia ewentualnego postępowania egzekucyjnego w
- 4) przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 5) dane będą przekazywane na podstawie przepisów prawa, w tym do przedsiębiorstwa aktualnie odbierającego odpady z terenu gmin Trzebnica,
- 6) dane będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa,
- 7) ma Pan/Pani prawo do:
  - a. żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
  - b. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) podanie danych jest wymogiem ustawowym,
- 9) jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania na podstawie:
  - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku ordynacja podatkowa,
  - ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
  - ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 10) niepodanie danych uniemożliwi rozpoznanie stanu faktycznego od którego uzależniona jest opłata za odbiór odpadów komunalnych i ewentualna pomoc publiczna.
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/137/19

Rady Miejskiej w Trzebnicy

z dnia 28 listopada 2019 r.

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Trzebnicy  
z dnia ..... r.

**POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM**

1. Numer płatnika  
.....

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
– dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 900 z późn. zm.)
Składający:	Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu a także inny podmiot władający nieruchomością
Termin składania:	w terminie 14 dni od daty zaistnienia zdarzeń mających wpływ na powstanie bądź ustanie obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub zdarzeń mających wpływ na wysokość tej opłaty.
Miejsce składania:	<b>Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Trzebnicy, pl. M.J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica (osobiście lub pocztą). Platforma Usług Administracji Publicznej <a href="http://www.epuap.gov.pl">www.epuap.gov.pl</a></b>
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	Burmistrz Gminy Trzebnica

**A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Okoliczności (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. pierwsza deklaracja (data powstania odpadów komunalnych) od ..... (miesiąc, rok)

2. nowa deklaracja zmieniająca dane zawarte w pierwszej deklaracji od ..... (miesiąc, rok)

Opis przyczyny zmiany deklaracji:

.....

.....

.....

**B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ**

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Właściciel  2. Użytkownik wieczysty  3. Współwłaściciel

4. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

5. Inny podmiot władający nieruchomością (np. niemca, dzierżawca, użytkownik itd.) .....

**C. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

**C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj płatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):	3. Jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. Osoba prawna		
5. Nazwa pełna / Nazwisko i imię	6. Nr PESEL	
7. REGON	8. Numer telefonu	9. Numer NIP / KRS

**Jeżeli deklaracja jest składana przez osobę reprezentującą przedsiębiorstwo do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania tego przedsiębiorstwa - np. pełnomocnictwo, odpis aktualny z KRS**

**C.2. ADRES SIEDZIBY**

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
----------	-----------------	------------

.....	.....	.....	
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr budynku	16. Nr lokalu
.....	.....	.....	.....
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
.....	.....	.....	



## C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI

(wypełnić jeśli dane inne niż w C.2)

20. Kraj .....	21. Województwo .....	22. Powiat .....	
23. Gmina .....	24. Ulica .....	25. Nr budynku .....	26. Nr lokalu .....
27. Miejscowość .....	28. Kod pocztowy .....	29. Poczta .....	

## C.4. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

(wypełnić jeśli dane inne niż w C.2)

30. Gmina .....	31. Ulica .....	32. Nr budynku .....	33. Nr lokalu .....
34. Miejscowość .....	35. Kod pocztowy .....	36. Poczta .....	

## D. DANE O PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI I PRZEDMIOTU OPŁATY

37. Rodzaj działalności prowadzonej na terenie nieruchomości .....			
38. Liczba zatrudnionych osób w firmie/zakładzie/obiekcie .....	39. Liczba uczniów/dzieci w szkole/żłobku/przedszkolu z własną kuchnią                      bez kuchni .....		40. Liczba łóżek/miejsc noclegowych w hotelu/szpitalu/ośrodku opiekuńczo-leczniczym/innych usługach noclegowych .....
41. Liczba miejsc konsumpcyjnych w lokalu gastronomicznym (ogródek gastronomiczny/bar/kawiarnia/pizzeria/restauracja itp.) .....		42. Liczba zajętych miejsc pochówku .....	
43. Liczba działek na terenie ogrodu działkowego .....		44. Liczba stanowisk handlowych na targowisku .....	

## F. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Wielkość pojemnika	pojemnik na odpady zmieszane				pojemnik na papier, tworzywa sztuczne, szkło i bioodpady			
	Ilość pojemników (szt.)	Częstotliwość odbioru w miesiącu*	Stawka opłaty (zł)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn 1x2x3)	Ilość pojemników (szt.)	Częstotliwość odbioru w miesiącu*	Stawka opłaty (zł)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn 5x6x7)
	1	2	3	4	5	6	7	8
110 litrów (0,11 m3)								
120 litrów (0,12 m3)								
240 litrów (0,24 m3)								
1100 litrów (1,1 m3)								
1500 litrów (1,5 m3)								
2500 litrów (2,5 m3)								
7000 litrów (7 m3)								
60 litrów (worek)								
80 litrów (worek)								
120 litrów (worek)								
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami				46.	Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie zmieszanymi odpadami			47.
Wysokość łącznej miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma pozycji 46 i 47):								..... zł/miesiąc

**G. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, WYKORZYSTYWANE JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU.**

Liczba domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Roczna ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn pól 48 i 49)
48	49	50

**H. DATA I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

51. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr) .....	52. Podpis i pieczęć płatnika / osoby reprezentującej płatnika .....
---	---

**POUCZENIE**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).

**I. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY**

53. Uwagi organu	
54. Data (dd-mm-rrrr) .....	55. Podpis weryfikującego formularz .....

**Objaśnienia**

W rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.) przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

**W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości oddzielnie.**

**Część A. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji**

Deklarację pierwszą należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

**Część B. Składający deklarację**

Należy wybrać rodzaj podmiotu składającego deklarację: Właściciel nieruchomości – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, której przysługuje tytuł prawny do nieruchomości na podstawie aktu notarialnego lub orzeczenia sądu, lub która na innej podstawie prawnej została wpisana, jako właściciel do księgi wieczystej. Użytkownik wieczysty – osoba lub podmiot, któremu przysługuje tytuł prawny do nieruchomości na podstawie umowy o użytkowanie wieczyste. Współwłaściciel nieruchomości – w tym współużytkownik wieczysty nieruchomości, (gdy nieruchomość przysługuje niepodzielnie dwóm lub więcej osobom prawnym lub fizycznym). Inne podmioty władające nieruchomością - osoba prawna lub fizyczna albo jednostka organizacyjna, która włada nieruchomością, jako użytkownik, najemca, zastawnik, dzierżawca itp.

**Część C. Dane podmiotu składającego deklarację**

Należy wpisać dane identyfikujące składającego deklarację zgodnie z tytułami poszczególnych rubryk.

**Część D. Dane o prowadzonej działalności i przedmiotu opłaty**

Należy wpisać dane dotyczące prowadzonej działalności.

**Część F. Wymiar opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Do wyliczenia opłaty należy przyjąć, co najmniej 2 pojemniki o określonej pojemności przeznaczone do zbierania: odpadów zmieszanych i odpadów z tworzyw sztucznych lub makulatury lub szkła. Minimalne pojemności pojemników wymagane dla określonego rodzaju działalności prowadzonej na nieruchomości zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzebnica.

Częstotliwość odbioru z nieruchomości odpadów zmieszanych – co dwa tygodnie.

Częstotliwość odbioru z nieruchomości metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – raz w miesiącu.

Częstotliwość odbioru bioodpadów z nieruchomości w okresie 01.04. do 30.11. dwa razy w miesiącu. W pozostałych miesiącach odpady odbierane będą raz w miesiącu.

W kolumnie nr 1 i 5 odpowiadającej pojemności pojemnika należy wpisać liczbę wymaganych dla danej działalności pojemników o określonej pojemności.

W kolumnie 2 i 6 należy wpisać częstotliwość odbierania odpadów (odpady odbierane z częstotliwością wynoszącą nie rzadziej niż: dla odpadów zmieszanych 2 razy w miesiącu, natomiast dla odpadów selektywnie zebranych 1 raz w miesiącu).

W kolumnie 3 i 7 należy wpisać obowiązującą stawkę opłaty za pojemnik o określonej pojemności. Stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym za pojemnik o określonej pojemności określa uchwała Rady Miejskiej w Trzebnicy w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty. Opłatę należy uiszczać na przynany indywidualny rachunek bankowy, bez wezwania, z dołu, za dany miesiąc do końca każdego miesiąca, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.

Pojemność zadeklarowanych pojemników należy wyliczyć uwzględniając poniższe minimalne tygodniowe normy wytworzenia odpadów:

1) szkoły, żłobki, przedszkola:

a) z własną kuchnią - 10 litrów na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

b) bez kuchni - 3 litry na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

2) szpitale, hotele, ośrodki opiekuńczo-lecznicze i inne usługi noclegowe - 6 litrów na jedno miejsce (łóżko), jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

3) lokale gastronomiczne - 15 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

4) lokale handlowe oferujące:

a) artykuły przemysłowe (biurowe, tekstylne, gospodarstwa domowego, techniczne, sportowe itp.) - 20 litrów na każdą zatrudnioną osobę jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt;

b) artykuły spożywcze (w tym kioski owocowo-warzywne) - 40 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt;

5) zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne, lokale wielkopowierzchniowe (typu market), magazyny, hurtownie, biura, urzędy, przychodnie, gabinety lekarskie, lecznice, apteki, pomieszczenia biurowe związane z wykonywaniem wolnych zawodów w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 15 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

6) targowiska – 5 litrów na jeden punkt handlowy, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt;

7) cmentarze – 0,5 litra na jedno zajęte miejsce pochówku, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1,1 m<sup>3</sup> na obiekt;

8) obiekty sportowo-rekreacyjne – 20 litrów na każdą zatrudnioną osobę jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 0,11 m<sup>3</sup> na obiekt,

9) działki na ogrodach działkowych – 0,5 litra na każdą działkę wchodzącą w skład ogrodu, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1,1 m<sup>3</sup> na obiekt;

#### **Część G. Nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku.**

Wypełniają tylko właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub właściciele innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.

#### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

*Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1)*

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Gminy Trzebnica, dane będą przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Trzebnicy, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,
- 2) z Inspektorem ochrony danych osobowych możecie się Państwo skontaktować pod adresem: [iod@um.trzebnica.pl](mailto:iod@um.trzebnica.pl),
- 3) dane będą przetwarzane w celu określenia miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jej późniejszej weryfikacji, udzielenia ulgi z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym, kontroli wpłat, pomocy publicznej, w przypadku zaległości dokonania czynności dotyczących wydania upomnienia i wszczęcia ewentualnego postępowania egzekucyjnego w administracji,
- 4) przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- 5) dane będą przekazywane na podstawie przepisów prawa, w tym do przedsiębiorstwa aktualnie odbierającego odpady z terenu gminy Trzebnica,
- 6) dane będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa,
- 7) ma Pan/Pani prawo do:
  - a. żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
  - b. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) podanie danych jest wymogiem ustawowym,
- 9) jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania na podstawie:
  - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku ordynacja podatkowa,
  - ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
  - ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 10) niepodanie danych uniemożliwi rozpoznanie stanu faktycznego od którego uzależniona jest opłata za odbiór odpadów komunalnych i ewentualna pomoc publiczna.

11) Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.